

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЧЕРНЯТИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВІННИЦЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Павло ДОВГАНЬ
20 25 р.
Наказ № 154 від 04.03.2025 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ЧЕРНЯТИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Розглянуто і схвалено на
засіданні педагогічної ради коледжу
Протокол № 3
від «27» лютого 20 25 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. На виконання вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту» щодо вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти, організація освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Чернятинський фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – коледж) ґрунтується на засадах студентоорієнтованого навчання. Положення про вибіркові освітні компоненти у Відокремленому структурному підрозділі «Чернятинський фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних освітніх компонентів здобувачами освіти Відокремленого структурного підрозділу «Чернятинський фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – Коледж) та розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (стаття 62, пункт 15), Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17), Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Чернятинський фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету».

1.2. Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних освітніх компонентів із циклу вибіркового для підготовки фахових молодших бакалаврів та молодших бакалаврів.

1.3. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового освітніх компонентів.

1.4. До переліку освітніх компонентів робочого навчального плану входять нормативні освітні компоненти, які є обов'язковими для вивчення усіма здобувачами освіти та вибіркові освітні компоненти, які здобувачі освіти обирають самостійно.

1.5. Навчальні освітні компоненти за вибором здобувача освіти – це освітні компоненти, які вводяться для задоволення освітніх і кваліфікаційних компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.6. Вибіркові навчальні освітні компоненти професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій у

межах базової спеціальності з метою формування компетентності здобувача освіти відповідно до вимог ринку праці.

1.7. Відповідна циклова комісія (кафедра), що пропонує вибіркові освітні компоненти, забезпечує підготовку робочих навчальних програм з освітнього компоненту, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибірових освітніх компонентів.

1.8. Якщо здобувач освіти починає заняття на певному рівні освіти з 1 вересня (серпня), то він може брати участь у виборі окремих освітніх компонентів з переліку тільки для наступного року навчання.

1.9. Перелік освітніх компонентів вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися.

1.10. Вибір освітніх компонентів варіативної частини освітньо-професійної програми здобувач освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу індивідуальний навчальний план здобувача освіти є основним робочим документом здобувача освіти.

1.11. Здобувачі освіти мають право обирати вибіркові освітні компоненти на весь період навчання, якщо вони вивчаються впродовж чотирьох або трьох курсів, або на відповідний семестр, якщо вивчаються щосеместрово.

1.12. Вибіркові навчальні освітні компоненти вибіркові освітні компоненти відповідної спеціальності представлені парами альтернативних навчальних освітніх компонентів, що вивчаються в конкретному семестрі і є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Здобувач освіти даної спеціальності в обов'язковому порядку обирає один із запропонованих освітніх компонентів.

Освітні компоненти вільного вибору здобувача освіти представлені переліком освітніх компонентів, що включає в себе як освітні компоненти відповідної випускової циклової комісії, так і інші освітні компоненти, що є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Кількість та обсяг освітніх компонентів вільного вибору здобувача освіти для конкретного семестру вказана в навчальному плані.

1.13. Формою підсумкового контролю вибірових освітніх компонентів є залік. З освітнього компонента, що пропонуються у вибіровому блоці, не рекомендується передбачати курсові роботи (проекти).

2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Викладання вибірових дисциплін може здійснювати всі циклові комісії/кафедри коледжу за умови наявності відповідного кадрового, наукового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням

спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

2.2. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового дисциплін, кожного навчального року подають до навчальної частини перелік дисциплін, які пропонуються для вибору здобувачам фахової передвищої освіти, програми навчальних дисциплін (силабус). Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус. Навчальні освітні компоненти спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом освітньо-професійною програмою.

2.3. Вибірковий навчальний компонент запроваджується в Коледжі за умови чисельності групи не менш як 10 осіб.

2.4. За зміст та реалізацію вибіркового навчального освітнього компоненту в освітньому-професійному процесі несе відповідальність голова циклової комісії, за якою закріплено викладання відповідного навчального освітнього компоненту.

2.5. Переліки вибіркового дисциплін розміщуються для ознайомлення здобувачів фахової передвищої освіти на офіційному сайті коледжу, на інформаційних стендах.

2.6. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами освіти вибіркового навчальних освітніх компонентів, педагогічними та науково-педагогічними працівниками цикловими комісіями у вільний від проведення навчальних занять час рекомендується проводити презентаційні заходи.

3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Процедури вибору здобувачами дисциплін мають бути зрозумілими та організованими у зручний для здобувачів освіти спосіб.

3.2. Циклові комісії (кафедри), які забезпечують викладання вибіркового освітніх компонентів, до 01 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольні і подають завідувачу відділенням (в навчальну частину) список освітніх компонентів, які пропонуються для вільного вибору здобувачами освіти на наступний навчальний рік, програми навчальних дисциплін (силабуси) цих освітніх компонентів для формування бази даних на сайті Коледжу.

3.3. Циклова комісія та завідувач відділення до 10 квітня поточного навчального року ознайомлюють здобувачів освіти із затвердженим переліком

вибіркових освітніх компонентів та інформують здобувачів освіти про особливості формування груп для вивчення вибіркових освітніх компонентів на наступний навчальний рік.

3.4. Вибір освітніх компонентів здобувачами освіти здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення до 15 травня поточного навчального року (Додаток 1).

3.5. Заява зберігається у завідувача відділення протягом одного року.

3.5. На підставі поданих заяв до 20 травня завідувач відділення формує подання на розподіл академічних груп за обраними освітніми компонентами, а директор Коледжу видає відповідний наказ про закріплення груп здобувачів освіти за вибірковими освітніми компонентами.

3.6. У разі, якщо для вивчення окремого вибіркового компонента не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти для вивчення відповідного вибіркового освітнього компонента, то завідувач відділення доводить до відома здобувачів освіти перелік освітніх компонентів, які не будуть вивчатись. Після цього здобувач освіти протягом тижня повинен обрати інший освітній компонент, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група здобувачів освіти.

3.7. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими освітніми компонентами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

3.8. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибіркових освітніх компонентів та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих освітніх компонентів, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

3.9. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових дисциплін інформація про вибіркові освітні компоненти вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибірковий освітній компонент стає для здобувача освіти обов'язковим.

Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з коледжу.

3.10. Обрані освітні компоненти вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії на навчальний рік.

3.11. Розклад занять формується навчальною частиною з урахуванням необхідності забезпечення прав здобувачів фахової передвищої освіти на вивчення дисциплін вільного вибору.

4. ФОРМУВАННЯ РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНОГО СКЛАДУ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП

4.1. Згідно з освітньо-професійними програмами підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, результатами з апису на вибіркові дисципліни завідувач відділення готує подання про затвердження персонального складу груп.

4.2. У випадку, коли на вибіркову дисципліну записалися здобувачі фахової передвищої освіти різних відділень і неможливо сформувати групу зі здобувачів фахової передвищої освіти тільки одного відділення, наказ про затвердження персонального складу груп готує навчальна частина коледжу.

4.3. Якщо на вибіркову дисципліну записалися здобувачі фахової передвищої освіти певного відділення у кількості, що дозволяє сформувати одну і більше груп та декілька здобувачів фахової передвищої освіти іншого відділення (кількістю менше за норму, що не дозволяє сформувати групу), то список цих здобувачів освіти додається до списку більшості та передається на відділення, до якого відноситься більшість здобувачів освіти.

4.4. Якщо з об'єктивних причин кількість здобувачів освіти у групі значно зменшилася або збільшилася і не відповідає нормативам, то дозвіл на викладання дисципліни та перерахунок навчального навантаження дає заступник директора з навчальної роботи за поданням завідувача відділення.

4.5. Якщо здобувач фахової передвищої освіти із поважної причини не зміг записатися вчасно, він, надавши відповідні документи, звертається в навчальну частину із заявою для запису на вивчення обраних ним дисциплін. Здобувач освіти, який знехтував своїм правом вибору, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які завідувач відділення вважатиме потрібними для оптимізації навчальних груп і потоків.

4.6. Обрані таким чином дисципліни вносяться до робочих планів спеціальностей і визначають навчальне навантаження циклових комісій і конкретного викладача, яке розраховується до початку навчального року або семестру.

4.8. Розклади занять формується навчальною частиною.

4.9. З метою забезпечення мобільності для вивчення вибіркового дисциплін в межах коледжу виділяється один день на тиждень.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Випускова циклова комісія здобувачам фахової передвищої освіти – учасникам програм академічної мобільності, може зараховувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому коледжі-партнері, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в коледжі.

5.2. Випускова циклова комісія може дозволити перезарахування дисциплін у разі поновлення або переведення здобувача фахової передвищої освіти.

5.3. Перезарахування кредитів проводиться за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови виконання ними функції споріднених компетентностей.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ


6.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Коледжу та затверджується наказом директора.

6.2. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Коледжу, якщо інше не передбачається тим же наказом.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Коледжу та затверджуються директором Коледжу, як нова редакція. Положення скасовується при введенні нової редакції.


6.4. Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

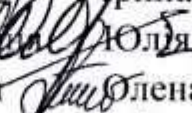
Розроблено:

Заступник директора з навчальної роботи  Валентина БІЛОУС

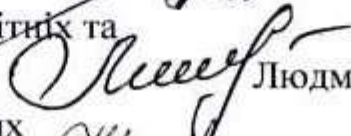
Погоджено:


Методист


Завідувач інженерно-технологічного відділення  Ірина МАТЕУШ


Завідувач агрономічно-облікового відділення  Оля МЕЛЬНИК

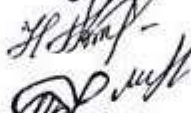
Голова циклової комісії загальноосвітніх та суспільно-гуманітарних дисциплін  Олена ПРИСЯЖНЮК

Голова циклової комісії агрономічних та садово-паркових  Людмила ГУК

Голова циклової комісії обліково-економічних  Лілія НЕЧЕПУРЕНКО

дисциплін  Марія ШУЛЬГАН

Голова циклової комісії технічних та технологічних дисциплін  Василь ГОРЯЧИЙ

Голова профспілкової організації  Наталія КІЗЯН

Голова студентської ради  Олена ЛУЦЮК

Провідний юрисконсульт  Тетяна БОНДАР

Завідувачу _____
_____ відділення

(Прізвище, ім'я)

Здобувач(ка) освіти

(Прізвище, ім'я та по батькові)

ОПП _____

Курс ____, група _____

Форма навчання _____

ЗАЯВА

Прошу включити до мого індивідуального навчального плану на 20__/20____ навчальний рік наступні вибіркові дисципліни:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

«__» _____ 20__р.

(Підпис)