

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ЧЕРНЯТИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВІННИЦЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор коледжу  
*Павло ДОВГАНЬ*  
2024 р.  
Наказ № *10/2024* від *29.07.2024*р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВЛАСНОЇ ТРАЄКТОРІЇ  
НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ  
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ  
«ЧЕРНЯТИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Розглянуто і схвалено на  
засіданні педагогічної ради коледжу  
Протокол № *1*  
від «*29*» *07* 20*24*р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. На виконання вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту» щодо вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти, організація освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Чернятинський фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – коледж) ґрунтується на засадах студентоцентрованого підходу (studentcenteredapproach) і вільного творчого навчання (liberalartseducation), що гарантує здобувачам фахової передвищої освіти побудову індивідуальної траєкторії навчання з урахуванням власного потенціалу, особистісного росту та своїх професійних інтересів.

1.2. Власна освітня траєкторія - це персональний шлях реалізації особистісного потенціалу кожного здобувача фахової передвищої освіти коледжу в освіті. Під особистісним потенціалом здобувача фахової передвищої освіти розуміється сукупність його здібностей: пізнавальних, творчих, комунікативних, дослідницьких. Процес виявлення, реалізації і розвитку цих здібностей здобувачів відбувається в ході освітнього руху здобувачі фахової передвищої освіти по індивідуальних траєкторіях навчання. Будь-який здобувачу вищої освіти коледжу може знайти, створити або запропонувати свій варіант власного навчання.

1.3. Дане Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами фахової передвищої освіти навчальних дисциплін із циклу вибіркових, сукупність яких створює вільне творче навчання.

1.4. Навчальні дисципліни за вибором здобувача – це дисципліни, які розробляються кафедрою/цикловою комісією коледжу з метою задоволення освітніх і професійних потреб здобувачів вищої/фахової передвищої освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, з урахуванням вимог працедавців, тенденцій розвитку та регіональної політики в галузі освіти.

1.5. Вибіркові дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальністю, сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам.

1.6. У коледжі навчання здобувачів освіти здійснюється на основі формування вільної траєкторії навчання.

1.7. Формування власної траєкторії здобувача освіти засноване на студентоцентрованому підході, що розглядає здобувача вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу. Даний підхід передбачає взаємоповагу між здобувачем і викладачем,

реальну вибірковість дисциплін, участь здобувачів у системі внутрішнього забезпечення якості освіти та процесах акредитації освітніх програм, наявність процедур реагування на скарги студентів.

1.8. Освітня програма містить нормативну складову та варіативну, що формується випусковою цикловою комісією. Обсяг вибірових навчальних дисциплін має становити не менше 10% від загального обсягу кредитів ЄКТС освітньої програми.

1.9. Навчальні дисципліни для вибору здобувачами фахової передвищої освіти – це дисципліни, які розробляються кафедрою/цикловою комісією коледжу для більш повного задоволення освітніх вимог особи для потреб суспільства, ефективнішого використання можливостей коледжу, врахування регіональних особливостей тощо.

Вибіркові навчальні дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача фахової передвищої освіти та його особистим інтересам.

1.11. Вибір дисциплін варіативної частини освітньої програми здобувач фахової передвищої освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу індивідуальний навчальний план здобувача фахової передвищої освіти є основним робочим документом.

Індивідуальний навчальний план здобувача фахової передвищої освіти розробляється на навчальний рік і включає всі нормативні навчальні дисципліни та вибіркові навчальні дисципліни, обрані здобувачем фахової передвищої освіти, з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки фахівця, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю, та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, атестація випускника).

1.12. Здобувач фахової передвищої освіти може обрати будь-яку дисципліну, що запропонована на вибір цикловою комісією/відділенням.

1.13. Коледж залишає за собою право рекомендувати здобувачу фахової передвищої освіти нові навчальні курси, які містять результати наукових досліджень викладачів коледжу, отримали високу оцінку працедавців або формують у здобувачів фахової передвищої освіти коледжу додаткові компетенції, що підвищують його конкурентоспроможність на ринку праці.

Здобувачі вищої фахової передвищої освіти мають право обирати вибіркові дисципліни на весь період навчання. Дисципліни можуть вважатися

вибірковими лише якщо вони є такими з точки зору здобувача фахової передвищої освіти.

1.14. Дисципліни вільного вибору здобувачів фахової передвищої освіти представлені у навчальному плані спеціальності переліком дисциплін. Кількість та обсяг дисциплін вільного вибору здобувача фахової передвищої освіти для конкретного семестру вказана в навчальному плані.

1.15. Обсяг кожної вибіркової дисципліни становить не менше 3-х кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю вибіркових дисциплін є залік. Дисципліни, що пропонуються у вибіркового блоці не рекомендується передбачати курсові роботи.

## **2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

2.1. Викладання вибіркових дисциплін може здійснювати всі циклові комісії/кафедри коледжу за умови наявності відповідного кадрового, наукового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативного задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

2.2. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових дисциплін кожного навчального року подають до навчальної частини перелік дисциплін, які пропонуються для вибору здобувачам фахової передвищої освіти, програми навчальних дисциплін.

2.3. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватись.

2.4. Затверджені переліки вибіркових дисциплін розміщуються для ознайомлення здобувачів фахової передвищої освіти на офіційному сайті коледжу на інформаційних стендах.

## **3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

3.1. Процедури вибору здобувачами дисциплін мають бути зрозумілими та організованими у зручний для здобувачів освіти спосіб.

Ці процедури, як правило, мають включати наступні етапи:

1. Інформування здобувачів фахової передвищої освіти про зміст дисциплін, що виносяться на вибір;
2. Безпосередній запис на дисципліни;

3. Етап корекції з метою виконання умов щодо мінімальної кількості здобувачів освіти, які можуть бути записані на певну дисципліну;

4. Етап корекції, пов'язаний із збігами у розкладі.

3.2. Після погодження дисциплін з цикловими комісіями здобувачі освіти подають завідувачу відділення на ім'я директора заяви про обрані ними дисципліни з проханням включити їх до свого індивідуального плану.

3.3. Заяви здобувачів фахової передвищої освіти щодо вибіркового дисциплін, включених після погодження у встановленому порядку до індивідуальних планів, зберігаються на відділенні впродовж одного року.

3.4. Якщо здобувач фахової передвищої освіти із поважної причини не зміг записатися вчасно, він, надавши відповідні документи, звертається до завідувача відділення із заявою для запису на вивчення обраних ним дисциплін. Здобувач, який знехтував своїм правом вибору, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються базовими для його спеціальності, або з міркувань оптимізації навчальних груп і потоків.

3.5. З об'єктивних причин здобувач фахової передвищої освіти може внести зміни до заявленої ним варіативної складової ІНП на наступний навчальний рік, подавши відповідну заяву на ім'я директора коледжу.

Якщо вивчення навчальної дисципліни розраховано на декілька семестрів, то змінювати ІНП в частині, що стосується вибіркової дисципліни, вивчення якої розпочато, неможливо.

3.6. Рішення про вивчення вибіркового дисциплін надається до навчальної частини для складання та затвердження робочих навчальних планів, врахування в розрахунку навчального навантаження відповідних циклових комісій на навчальний рік та в розкладі занять.

3.7. Розклад занять формується навчальною частиною з урахуванням необхідності забезпечення прав здобувачів фахової передвищої освіти на вивчення дисциплін вільного вибору.

#### **4. ФОРМУВАННЯ РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНОГО СКЛАДУ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП**

4.1. Згідно з освітніми програмами підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, результатами запису на вибірково дисципліни завідувач відділення готує подання про затвердження персонального складу груп.

4.2. У випадку, коли на вибірково дисципліну записалися здобувачі фахової передвищої освіти різних відділень і неможливо сформуванати групу зі здобувачів фахової передвищої освіти тільки одного відділення, наказ про затвердження персонального складу груп готує навчальна частина коледжу.



4.3. Якщо на вибіркoву дисципліну записалися здобувачі фахової передвищої освіти певного відділення у кількості, що дозволяє сформувати одну і більше груп та декілька здобувачів фахової передвищої освіти іншого відділення (кількістю менше за норму, що не дозволяє сформувати групу), то список цих здобувачів освіти додається до списку більшості та передається на відділення, до якого відноситься більшість здобувачів освіти.

4.4. Якщо з об'єктивних причин кількість здобувачів освіти у групі значно зменшилася або збільшилася і не відповідає нормативам, то дозвіл на викладання дисципліни та перерахунок навчального навантаження дає заступник директора з навчальної роботи за поданням завідувача відділення.

4.5. Якщо здобувач фахової передвищої освіти із поважної причини не зміг записатися вчасно, він, надавши відповідні документи, звертається в навчальну частину із заявою для запису на вивчення обраних ним дисциплін. Здобувач освіти, який знехтував своїм правом вибору, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які завідувач відділення вважатиме потрібними для оптимізації навчальних груп і потоків.

4.6. Обрані таким чином дисципліни вносяться до робочих планів спеціальностей і визначають навчальне навантаження циклових комісій і конкретного викладача, яке розраховується до початку навчального року або семестру.

4.8. Розклади занять формується навчальною частиною.

4.9. З метою забезпечення мобільності для вивчення вибіркoвих дисциплін в межах коледжу виділяється один день на тиждень.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ


5.1. Випускова циклова комісія здобувачам фахової передвищої освіти – учасникам програм академічної мобільності, може зараховувати вибіркoві дисципліни, які прослухані в іншому коледжі-партнері, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в коледжі.

5.2. Випускова циклова комісія може дозволити перезарахування дисциплін у разі поновлення або переведення здобувача фахової передвищої освіти.

5.3. Перезарахування кредитів проводиться за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови виконання ними функції споріднених компетентностей.

5.4. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться та затверджуються Педагогічною радою коледжу у тому ж порядку, що й саме Положення.

**Розроблено:**

Заступник директора з навчальної роботи  Валентина БІЛОУС

**Погоджено:**

Методист



Ірина МАТЕУШ

Завідувач інженерно-технологічного відділення



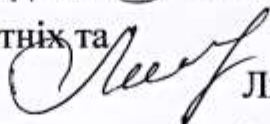
Юлія МЕЛЬНИК

Завідувач агрономічно-облікового відділення



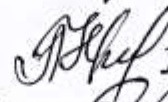
Олена ПРИСЯЖНЮК

Голова циклової комісії загальноосвітніх та  
суспільно-гуманітарних дисциплін



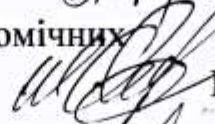
Людмила ГУК

Голова циклової комісії агрономічних  
та садово-паркових



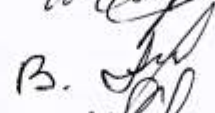
Лілія НЕЧЕПУРЕНКО

Голова циклової комісії обліково-економічних  
дисциплін



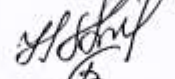
Марія ШУЛЬГАН

Голова циклової комісії технічних  
та технологічних дисциплін



Василь ГОРЯЧИЙ

Голова профспілкової організації



Наталія КІЗЯН

В.о. голови студентської ради



Микола БУЧКО

Провідний юрисконсульт



Тетяна БОНДАР